



• KOMPONENTY PLANDEK I NACZEP • KONSTRUKCJE STALOWE • KONTENERY • OBRÓBKA METALU •



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## REGULAMIN

### udzielania zamówień przez BOZAMET Sp. z o.o. na realizację projektu:

Rozbudowa i modernizacja Zakładu Produkcyjnego Nr 2 BOZAMET Sp. z o.o. w zakresie innowacyjnych rozwiązań technologicznych w produkcji elementów metalowych,  
w ramach

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2007-2013,**

**Oś Priorytetowa: I; Działanie: 1.3**

### Przedmiot regulacji

#### § 1.

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i tryb udzielania zamówień współfinansowanych ze środków UE, udzielanych przez podmiot prywatny nie zobowiązany do stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z art. 3 ust.1 pkt. 5.
2. Niniejszy regulamin stosuje się do zamówień na dostawy oraz do zamówień obejmujących równocześnie dostawy oraz usługi albo roboty budowlane, jeżeli wartościowy udział w danym zamówieniu dostaw jest największy.
3. Udzielanie zamówień odbywa się według zasad niedyskryminacji i równego traktowania wykonawców oraz jawności i przejrzystości prowadzonego postępowania.

#### § 2.

Ilekoć w niniejszym Regulaminie mowa jest o:

- 1) Zamawiającym lub Kierowniku Zamawiającego – rozumie się przez to Zarząd Bozamet Sp. z o.o. lub osobę umocowaną przez Zarząd.
- 2) Wykonawcy – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zamówienie, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia;
- 3) zamówieniu – rozumie się przez to umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym a wykonawcą;
- 4) dostawach – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy oraz leasingu;
- 5) komisji projektowej – rozumie się przez to komisję powoływaną do wyboru dostawcy;
- 6) umowie o dofinansowanie – rozumie się Umowę o dofinansowanie zawartą pomiędzy Lubelską Agencją Wspierania Przedsiębiorczości a BOZAMET Sp. z o.o. o numerze 05.09-UDA-RPLU.01.03.00-06-232/09
- 7) stronie internetowej – rozumie się stronę internetową Zamawiającego [www.bozamet.pl](http://www.bozamet.pl)

### Zasady udzielania zamówień

#### § 3.

1. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie zasad uczciwej konkurencji oraz traktowanie na równych prawach podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia.



• KOMPONENTY PLANDEK I NACZEP • KONSTRUKCJE STALOWE • KONTENERY • OBRÓBKA METALU •



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



2. Zamówienia udzielane są wyłącznie wykonawcom wybranym zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

#### § 4.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć zarówno wykonawcy krajowi, jak i zagraniczni, jeżeli nie naruszy to zobowiązań wynikających z umów międzynarodowych zawartych przez Rzeczpospolitą Polską lub przepisów właściwych ustaw.
2. Przepisy niniejszego Regulaminu dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio również do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

#### § 5.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim z zachowaniem zasady pisemności.

#### § 6.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Informacje, dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa nie mogą być udostępniane osobom trzecim, jak też wykorzystywane przez zamawiającego w celach innych niż związane z prowadzonym postępowaniem i realizacją umowy zawartej z tym wykonawcą w wyniku postępowania.

#### § 7.

Decyzję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia podejmuje kierownik zamawiającego.

#### § 8.

1. Przewiduje się stosowanie trybu udzielania zamówień w formie zaproszenia do złożenia ofert co najmniej trzech wykonawców.
2. Zaproszenie do złożenia oferty publikuje się na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zaproszenie do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie konkursu ofert powinno w szczególności określać:
  - 1) nazwę i siedzibę zamawiającego,
  - 2) opis przedmiotu zamówienia,
  - 3) termin i pozostałe warunki realizacji zamówienia,
  - 4) miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert,
  - 5) sposób oceny ofert,
  - 6) wymagania stawiane wykonawcom wraz z określeniem dokumentów i oświadczeń, jakie powinni złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 7) opis sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z zasadami wykluczeń wykonawców z postępowania,
  - 8) wymagany okres związania ofertą,
  - 9) zastrzeżenie o możliwości unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn,
  - 10) nazwiska, stanowiska służbowe i numery telefonów osób upoważnionych przez zamawiającego do udzielania wyjaśnień w sprawie zamówienia.



• KOMPONENTY PLANDEK I NACZEP • KONSTRUKCJE STALOWE • KONTENERY • OBRÓBKA METALU •



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



### § 9.

1. Specyfikację istotnych warunków zamówienia wraz ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zamieszcza się na stronie internetowej zamawiającego.
2. Na stronie internetowej umieszcza się również wyjaśnienia i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia.

### Przygotowanie postępowania

#### § 10.

Przygotowanie postępowania Kierownik Zamawiającego może powierzyć komisji projektowej, wyznaczonym pracownikom lub osobom trzecim.

#### § 11.

1. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług (VAT), ustalone z należytą starannością zgodnie z określonymi zasadami w ustawie, z uwzględnieniem odmiennych zapisów niniejszego Regulaminu.
2. Ustalenie wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż na 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wartość zamówienia określa się w złotych oraz w przeliczeniu na euro po kursie ustalonym zgodnie z ustawą.

#### § 12.

1. Szacunek wartości zamówienia powinien być wykonany w sposób nie naruszający zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania dostawców i wykonawców.
2. Zakazuje się dzielenia zamówienia na części lub zaniżania jego wartości w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

#### § 13.

1. Przedmiot zamówienia należy określić w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.

#### § 14.

1. W specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy w szczególności:
  - 1) określić tryb, w jakim prowadzone jest postępowanie, miejsce i termin składania ofert, jak też formę składanych ofert, formularz oferty;
  - 2) określić obowiązujące w postępowaniu sposoby komunikowania się zamawiającego z wykonawcami,
  - 3) wskazać, że oferta powinna zawierać cenę ze wszystkimi jej składnikami;
  - 4) określić okres związania ofertą, z tym że minimalny okres związania ofertą wynosi 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert;
  - 5) określić warunki stawiane przez zamawiającego, a w szczególności:
    - a) opis przedmiotu zamówienia;
    - b) warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz sposób oceny spełnienia tych warunków;



• KOMPONENTY PLANDEK I NACZEP • KONSTRUKCJE STALOWE • KONTENERY • OBRÓBKA METALU •



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO  
LUBELSKIE

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



- c) zakres, termin i warunki szczególne wykonania zamówienia;
- d) przesłanki wykluczenia wykonawcy i odrzucenia jego oferty,
- e) kryteria wyboru oferty, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert;
- f) formalności, jakie winny być dopełnione po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia w celu zawarcia umowy, w tym między innymi dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- g) projekt umowy,

### **Postępowanie o udzielenie zamówienia**

#### **§ 15.**

Jeżeli wykonawca zwróci się z zapytaniem dotyczącym treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia odpowiedź przesyła się wykonawcy.

#### **§ 16.**

Komisja projektowa:

- 1) analizuje liczbę otrzymanych ofert
- 2) stwierdza czy oferty zostały złożone w terminie
- 3) sprawdza zgodność ofert z wymogami technicznymi
- 4) dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty
- 5) sporządza protokół z wyboru dostawcy oraz przekazuje do akceptacji Zarządowi firmy

#### **§ 17.**

Protokół z wyboru najkorzystniejszej oferty niezwłocznie zostanie umieszczony na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **§ 18.**

Zamawiający udostępnia niniejszy Regulamin wykonawcom oraz publikuje go na stronie internetowej.

#### **§ 19.**

Przed zawarciem umowy na realizację dostaw wykonawca, który został wybrany do realizacji zamówienia, zobowiązany jest do podpisania umowy w określonym terminie.

#### **§ 20.**

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana nie podpisze w terminie wyznaczonym przez zamawiającego umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w ofercie lub odmówi jej zawarcia, nie przedłoży dokumentów wymaganych przed zawarciem umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane, zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała największą liczbę punktów pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą.

#### **§ 21.**

Po zakończeniu postępowania zamawiający przechowuje dokumentację ofertową oraz udostępniania ją na wniosek osób trzecich w części nie podlegającej utajnieniu.

#### **§ 22.**

Regulamin wchodzi w życie z dniem 08.04.2011 r.